



## EXPONE:

Que considera cumplir los requisitos establecidos en el artículo 5 de la ordenanza reguladora de la prestación patrimonial de carácter público no tributario por la prestación del servicio de recogida, transporte, tratamiento y/o eliminación de residuos sólidos urbanos; para lo cual detalla en hoja adjunta, la relación de personas que viven en dicha vivienda.

## SOLICITA:

Dicha reducción, por el siguiente motivo (**marcar lo que proceda**):

O Por tener la condición de jubilados / pensionistas, para lo que aporta la siguiente documentación:

- \* Fotocopia del documento de identificación fiscal (DNI, Pasaporte, Tarjeta de Residencia, etc) de cada una de las personas que conviven en el inmueble objeto de la solicitud.
- \* Relación de personas que conviven en el inmueble objeto de la solicitud.
- \* Modelo de autorización sobre el Nivel de Renta de cada una de las personas que conviven en el inmueble objeto de la solicitud, debidamente cumplimentado y firmado o en su defecto
- \* Certificado expedido por el Ministerio de Trabajo, Secretaría de Estado de la Seguridad Social, u organismo correspondiente, que justifique los ingresos íntegros que percibe cada uno de los miembros que conviven en el inmueble objeto de la solicitud.
- \* Fotocopia del documento acreditativo de la condición de pensionista/jubilado.
- \* Modelo de representación para acceso al punto de información catastral de carácter protegido de cada una de las personas que conviven en el inmueble objeto de la solicitud.
- \* Último recibo de IBI o escritura de propiedad, y en el caso de inquilino, se deberá aportar justificante del contrato de arrendamiento.

O Por tener la condición de baja capacidad económica, para lo que aporta la siguiente documentación:

- \* Fotocopia del documento de identificación fiscal (DNI, Pasaporte, Tarjeta de Residencia, etc) de cada una de las personas que conviven en el inmueble objeto de la solicitud.
- \* Relación de personas que conviven en el inmueble objeto de la solicitud.
- \* Modelo de autorización sobre el Nivel de Renta de cada una de las personas que conviven en el inmueble objeto de la solicitud, debidamente cumplimentado y firmado o en su defecto
- \* Certificado expedido por el Ministerio de Trabajo, Secretaría de Estado de la Seguridad Social, u organismo correspondiente, que justifique los ingresos íntegros que percibe cada uno de los miembros que conviven en el inmueble objeto de la solicitud.
- \* Modelo de representación para acceso al punto de información catastral de carácter protegido de cada una de las personas que conviven en el inmueble objeto de la solicitud.
- \* Último recibo de IBI o escritura de propiedad, y en el caso de inquilino, se deberá aportar justificante del contrato de arrendamiento.

O Por ser una sociedad sin ánimo de lucro / una entidad religiosa, para lo que aporta la siguiente documentación:

- \* Fotocopia del documento de identificación fiscal (DNI, Pasaporte, Tarjeta de Residencia, etc), del legal representante y fotocopia del CIF de la entidad.
- \* En caso de asociaciones, documento acreditativo de que se encuentra inscrita en el Registro Municipal de Asociaciones.
- \* Documento acreditativo de la actividad objeto de la entidad.

O Por tener la condición de Familia Numerosa, para lo que aporta la siguiente documentación:

- \* Fotocopia del título de Familia Numerosa en vigor expedido por la Administración competente.
- \* Al objeto de comprobar la propiedad, se deberá aportar último recibo de IBI o escritura de propiedad, y en el caso de inquilino, se deberá aportar justificante del contrato de arrendamiento.

En ....., a ..... de ..... de 20.....

Firma (3)

Fdo.: .....

## **SR. ALCALDE DEL AYUNTAMIENTO DE SAN JAVIER**

Información sobre la Ley Orgánica de Datos (LOPD): De acuerdo con lo establecido en el artículo 5 de La Ley Orgánica, de 13 diciembre de protección de Datos de Carácter Personal (BOE de 14/12/1999), los datos facilitados entrarán a formar parte de un fichero y serán utilizados a los efectos de tramitar su solicitud. Se podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante esta organización.

## **Instrucciones**

**El impreso debe cumplimentarlo en mayúsculas tipo imprenta.**

**Es conveniente aportar número de teléfono y correo electrónico a efectos de comunicar o recabar cualquier información que se derive de la tramitación del expediente.**

**(1) Tipo de vía: indique lo que proceda:** Av: Avenida; C/ : Calle; Cn: Camino; Cj: Callejón;  
Cr: Carretera; Ps: Paseo; Pl: Plaza; Tr: Travesía.

**(2) Domicilio a efectos de notificación:** Este apartado solamente deberá cumplimentarse si el interesado quiere que la notificación se realice en un domicilio distinto.

**(3) Firma:** La solicitud deberá ser firmada por quien la presente (interesado o representante)

Una vez firmado debe presentarla en el Registro General de Entrada del Ayuntamiento de San Javier o en los registros de la Administración General del Estado o de las Comunidades Autónomas.